

 <p>MIUR</p>	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VOLTAPAGO DEL MONTELLO</b> 31040 Volpago Del Montello – Via F.M. Preti, 3 ☎ 0423 620203 E-Mail: <a href="mailto:tvic81400n@istruzione.it">tvic81400n@istruzione.it</a> - Sito: <a href="http://www.icvolpago.edu.it">www.icvolpago.edu.it</a> Codice Fiscale e Partita Iva: 83005190265</p>	 <p>ICDL Test Center</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ai Sigg. Genitori della scuola primaria e secondaria dell'ISTITUTO COMPRENSIVO di Volpago del Montello  
Ai Docenti  
Al Dsga  
Ai Collaboratori scolastici  
Al sito web di Istituto

Oggetto: **comunicazioni di inizio anno scolastico**

Le lezioni scolastiche nel nostro Istituto inizieranno il 13.09.2021: mi è gradito porgere un cordiale saluto agli alunni, alle loro famiglie, ai Docenti, al DSGA, al personale amministrativo e a quanti collaborano per il buon funzionamento della scuola.

#### **INFORMAZIONI SUGLI ASPETTI ORGANIZZATIVO-DIDATTICI**

Nella **scuola secondaria** l'orario settimanale si articola in cinque ore giornaliere antimeridiane dal lunedì al sabato, a queste si aggiungono le ore pomeridiane delle classi a indirizzo musicale.

Nel periodo compreso tra il 13 settembre 2021 ed il 25 settembre 2021 viene attivato un orario provvisorio, la cui scansione è già stata comunicata.

La **scuola primaria** attiverà i rientri settimanali (compreso il tempo pieno) dal 27 settembre 2021.

L'orario definitivo con la distribuzione settimanale delle discipline scolastiche sarà comunicato quanto prima.

#### **ORARIO SCOLASTICO - VIGILANZA – INGRESSO ED USCITA IN ORARI DIVERSI**

Nei singoli plessi l'orario scolastico in vigore al termine di quello provvisorio è il seguente:

**Scuola Secondaria:** dalle ore 8.05 alle ore 13.05 dal lunedì al sabato (+ due pomeriggi per il corso B a indirizzo musicale)

**Scuola Primaria Volpago:** dalle ore 8.30 alle ore 12.30 dal lunedì al sabato + 12.00/13.30 mensa + 1 rientro pomeridiano dalle 13.30 alle 16.30 per le classi a tempo normale

Il rientro pomeridiano comprende la quota oraria di lezioni obbligatorie.

SCUOLA PRIMARIA – rientri pomeridiani:

- Lunedì - classi prime
- Martedì – classi seconde
- Mercoledì – classi terze
- Giovedì – classi quarte
- Venerdì – classi quinte

Dalle ore 8.30 alle ore 13.00 dal lunedì al giovedì + 13.00/14.00 mensa + 2 rientri pomeridiani dalle 14.00 alle 16.30 (lunedì e giovedì), dalle ore 8.30 alle ore 12.30 il venerdì per la classe prima a tempo prolungato.

Le classi a tempo pieno avranno lezione dalle ore 8.30 alle ore 16.30 dal lunedì al venerdì.

Sono sospesi i rientri la prima settimana di scuola e l'ultimo venerdì di giugno; tali ore saranno recuperate nei relativi due sabati.

**Scuola Primaria Venegazzù:** dalle ore 8.00 alle ore 12.30 dal lunedì al venerdì + 2 rientri pomeridiani il lunedì e il giovedì (ore 12.00/13.30 mensa + lezione fino alle 16.00).

Durante i giorni di rientro funzionerà il **servizio mensa** per gli alunni, impegnati in lezioni pomeridiane, che intendono fruirne. Lo spazio mensa è riservato alla consumazione dei pasti erogati dal servizio mensa, pertanto si invita a non portare vivande da casa (panini e/o bibite) per motivi igienici ed organizzativi. La mensa è curata dalla Associazione "Maccagnan" di Volpago del Montello, previo acquisto on-line del buono mensa.

Gli alunni che nel giorno di rientro torneranno a casa a mangiare, saranno accolti a scuola nei 5 minuti che precedono l'inizio delle lezioni pomeridiane.

Si ricorda inoltre che gli insegnanti assicurano l'accoglienza e la vigilanza degli alunni a partire da 5 minuti prima dell'orario di inizio delle lezioni. Cinque minuti dopo il suono della campanella di inizio, le porte della Scuola verranno chiuse e gli alunni ritardatari saranno ammessi solo se il ritardo sarà adeguatamente giustificato da un genitore. Qualora il ritardo sia di 15 minuti o più, l'alunno di scuola secondaria sarà accolto in classe a partire dalla seconda ora di lezione (con relativa giustificazione dei genitori).

Alla fine delle lezioni gli insegnanti accompagneranno gli alunni fino al cancello della scuola e da quel momento saranno affidati alla tutela e responsabilità dei genitori. Si invitano pertanto tutti i genitori degli alunni, ma in particolare quelli della scuola primaria, a non lasciare i bambini incustoditi prima dell'orario di inizio e dopo l'orario di fine delle lezioni in quanto unici responsabili della loro sicurezza.

Gli Insegnanti sono delegati a concedere agli alunni il permesso di ingresso e di uscita in orari diversi da quelli stabiliti solo se si tratta di richieste eccezionali, limitate ad una sola giornata, notificate dai genitori. Se i permessi di ingresso o di uscita fuori orario si riferiscono a più giorni o a periodi prolungati, i sigg. genitori dovranno richiedere l'autorizzazione direttamente al Dirigente Scolastico. L'uscita anticipata è vincolata alla presenza del genitore o di altra persona adulta da lui delegata (richiesta e delega scritta) che si assume la responsabilità dell'alunno. Tale prassi è ritenuta necessaria per garantire la tutela dei minori.

### **INGRESSO – PLESSO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

In considerazione degli importanti lavori di efficientamento energetico in corso nell'edificio scolastico, si raccomanda ai genitori di attivare la massima sorveglianza nei confronti dei propri figli, evitando di lasciarli incustoditi nell'area antistante all'ingresso.

### **ASSENZE DEGLI ALUNNI**

Fino a nuove disposizioni la giustificazione delle assenze degli alunni saranno gestite nel seguente modo:

- **Assenza per motivi di famiglia:** gli alunni saranno riammessi a scuola previa giustificazione del genitore nell'apposita sezione del registro elettronico. La giustificazione è necessaria anche per le assenze dai rientri pomeridiani in quanto trattasi di tempo scolastico a tutti gli effetti. Eventuali assenze prolungate che si prevedono per motivi di famiglia devono essere comunicate tempestivamente agli insegnanti e al Dirigente Scolastico: sarà così possibile concordare le modalità opportune perché gli alunni non rilevino un eccessivo disagio nelle disparità che si verrebbero a creare in merito all'apprendimento scolastico.
- **Assenze per motivi di salute ordinari:** saranno giustificate tramite il *Modulo di autocertificazione per il rientro* in caso di assenza per patologie non COVID-correlate. Si precisa che in caso di assenza superiore a 6 giorni consecutivi (si contano anche gli eventuali giorni festivi) è necessario presentare il certificato medico contestualmente al rientro in classe dell'alunno.
- **Assenze per isolamento domiciliare fiduciario:** la riammissione a scuola è subordinata al possesso della documentazione dalla quale risulti che sono state seguite tutte le procedure disposte dall'Autorità sanitaria competente per l'uscita dall'isolamento.
- **Assenza per positività al SARS-CoV-2:** almeno il giorno prima del rientro a scuola dovrà essere prodotto il certificato medico di "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste dall'Autorità sanitaria e rilasciato dal dipartimento di Prevenzione Territoriale di competenza.

La consegna del certificato medico ove previsto o del modulo di autocertificazione sono condizione tassativa e indispensabile per la riammissione dell'alunno. Non potranno essere riammessi alunni privi di tale documentazione.

### **DOCUMENTAZIONE E MATERIALE SCOLASTICO**

Ogni alunno di scuola primaria e secondaria deve provvedere ai libri di testo e al materiale scolastico indicato dagli Insegnanti.

All'inizio dell'anno scolastico la scuola consegnerà un diario scolastico a tutti gli alunni e a tutte le alunne della scuola primaria e secondaria. Il diario scolastico sarà utilizzato per annotare i compiti assegnati per casa ma, in caso di necessità potrà essere utilizzato anche per la comunicazione scuola-famiglia, per giustificare le assenze e per comunicare gli esiti delle verifiche periodiche.

Si ritiene opportuno ricordare agli alunni che il diario scolastico è un documento sul quale riportare le indicazioni dei compiti da svolgere, può essere visionato dagli insegnanti e dal Dirigente Scolastico e pertanto non deve essere usato in modo inappropriato.

Si evidenzia che non è ammesso l'uso del telefono cellulare in ambiente scolastico. In caso di necessità (indisposizione degli alunni, convocazione dei genitori ...) le comunicazioni telefoniche con la famiglia avverranno tramite il telefono della scuola. Potrà essere fatta deroga a tale divieto nelle uscite didattiche dell'intera giornata e di più giorni, previa autorizzazione dei docenti. Sarà altresì consentito l'uso a scopo didattico con la supervisione del docente.

Già da alcuni anni scolastici l'Istituto ha attivato l'utilizzo del **registro elettronico** il cui accesso è consentito alle famiglie tramite password che sarà comunicata via mail ai nuovi iscritti (si conferma la validità della password dello scorso anno per le famiglie che già ne erano in possesso). Sarà possibile accedere esclusivamente alle pagine del registro elettronico specifiche per il proprio figlio: assenze – lezioni svolte in classe – compiti assegnati per casa – note ed osservazioni dei docenti - valutazioni delle verifiche svolte in classe - appuntamento per il ricevimento antimeridiano dei docenti di scuola secondaria – giustificazione delle assenze.

### **COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA**

Le famiglie sono tenute a verificare e firmare tutte le comunicazioni degli insegnanti scritte nei quaderni e nei diari degli alunni.

**Le circolari e gli avvisi** saranno inviati a casa tramite mail o pubblicati sul sito web dell'Istituto e dovranno essere visionati con attenzione; se richiesto, controfirmati nella parte da riportare a scuola. Si ritiene fondamentale un controllo sistematico da parte dei genitori rispetto alle comunicazioni inviate dalla scuola. Le comunicazioni che riguardano possibili scioperi o interruzione delle attività scolastiche saranno fatte pervenire in forma cartacea: i genitori dovranno firmarle e gli alunni riportarle a scuola tempestivamente.

Tutte le circolari sono reperibili e consultabili nel sito dell'Istituto: [www.icvolpago.edu.it](http://www.icvolpago.edu.it) - sezione "circolari".

Periodicamente saranno previsti degli **incontri individuali e collettivi con gli insegnanti** (previa comunicazione scritta); il calendario dei ricevimenti individuali antimeridiani della scuola secondaria sarà inviato quanto prima: la prenotazione sarà effettuata esclusivamente tramite l'accesso al registro elettronico, mentre per la scuola primaria è auspicabile che, in caso di comunicazioni urgenti, si prendano accordi con gli Insegnanti di classe.

Ad inizio d'anno i sigg. Genitori sono invitati a concordare un appuntamento con gli insegnanti per segnalare eventuali particolari esigenze

## TVIC81400N - CIRCOLARI - 0000017 - 09/09/2021 - Circolare Genitori - U

dell'alunno. Si rimanda alle Linee Guida per la definizione degli interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico.

Si ritiene opportuno che agli incontri scuola-famiglia partecipino solo i genitori senza i figli perché la scuola non è in grado provvedere alla loro sorveglianza. Inoltre se fossero presenti bambini piccoli, la situazione creerebbe disagio all'andamento del colloquio sia per la famiglia che per gli insegnanti.

Per garantire un immediato contatto con la famiglia, in caso di necessità, i genitori che ancora non l'avessero fatto sono invitati a depositare l'indirizzo mail e i numeri di telefono aggiornati (almeno tre) presso la segreteria alunni dell'istituto (anche tramite mail). Si informa inoltre che l'Istituto Comprensivo è provvisto di un solo numero di telefono per tutte le scuole: 0423 620203.

### **INGRESSO DEI GENITORI O DI ALTRE PERSONE NELL' EDIFICIO SCOLASTICO**

In considerazione del perdurare dell'emergenza epidemiologica in atto l'ingresso dei sigg. Genitori o di altre persone negli edifici scolastici è regolamentato dalle procedure illustrate nel Protocollo COVID di Istituto al quale si rimanda per una attenta lettura.

### **INFORMAZIONI ORGANIZZATIVE**

Gli uffici della Segreteria sono aperti al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 9.00 e dalle ore 12.00 alle ore 13.30; il sabato dalle 8.00 alle 9.00 e dalle 11.45 alle 12.45, oltre che nel pomeriggio di mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 17.00. - Il Dirigente Scolastico riceve previo appuntamento telefonico concordato con la segreteria.

Le comunicazioni possono avvenire anche tramite mail: uffici di segreteria [tvic81400n@istruzione.it](mailto:tvic81400n@istruzione.it)

#### **Numeri telefonici**

Segreteria	0423 620203 -1
Scuola secondaria:	0423 620203 -1
Scuola primaria di Volpago	0423 620203 -2
Scuola primaria di Venegazzù	0423 620203 -4
Scuola dell'infanzia	0423 620203 -3

Augurando a tutti un buon anno scolastico, saluto cordialmente

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Nella Varanese  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, D.lgs. n. 39/1993

Da firmare e riportare a scuola entro il 13.09.2021

Il sottoscritto .....genitore di .....  
frequentante la classe ..... della scuola primaria / secondaria I° grado comunica di aver preso visione della Circ. n° 17 del  
09.09.2021

Volpago del Montello,.....

FIRMA DEL GENITORE .....